**Красноярский край**

**САЯНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

ШЕСТОГО СОЗЫВА

**Р Е Ш Е Н И Е**

21 декабря 2023 года № 38-316

О внесении изменений в решение

Саянского районного Совета депутатов

от 18.09.2014 № 59-462 «Об утверждении Положения

«Об аттестации муниципальных служащих аппарата

Саянского районного Совета депутатов

На основании части 7 статьи 18 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", пункта 2 статьи 6 Закона Красноярского края от 24.04.2008 N 5-1565 "Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае", статьи 2 Закона Красноярского края от 22.02.2018 N 5-1410 "О внесении изменений в Закон края "Об особенностях организации и правового регулирования государственной гражданской службы Красноярского края" и в Закон края "Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае", руководствуясь статьями 34, 72 Устава Саянского муниципального района Красноярского края, Саянский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

 1. Внести в решение Саянского районного Совета депутатов 18.09.2014 № 59-462 «Об утверждении Положения «Об аттестации муниципальных служащих аппарата Саянского районного Совета депутатов» (далее – решение) следующие изменения:

 1.1. в подпункте «б» пункта 3.6 приложения к решению слова «уровень знаний, умений, необходимые» заменить словами «знаний и умений, необходимых»;

 1.2. приложение № 1 к Положению об аттестации муниципальных служащих аппарата Саянского районного Совета депутатов изложить в следующей редакции:

 « Приложение № 1

 к Положению об аттестации муниципальных служащих

аппарата Саянского районного Совета депутатов

Отзыв

об исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей

за аттестационный период (ФИО, замещаемая должность)

Отзыв состоит из трех разделов и вывода.

В разделе 1 необходимо охарактеризовать вклад служащего в деятельность органа местного самоуправления, оценить степень участия служащего в решении поставленных перед ним задач, т.е. отразить основные вопросы (проблемы, задачи), в решении которых служащий принимал участие.

В разделе 2 указываются те должностные обязанности, с которыми служащий справляется лучше всего, и те, которые ему менее удаются, рекомендации непосредственного руководителя муниципальному служащему.

В разделе 3 необходимо охарактеризовать профессиональные и личностные качества служащего применительно к профессиональной деятельности муниципального служащего.

Вывод: предложение непосредственного руководителя о соответствии (несоответствии) муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы.

Наименование должности

непосредственного руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

С отзывом ознакомлен(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_г.».

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Саянского районного Совета депутатов по местному самоуправлению, законности, правопорядку и защите прав граждан (Горькавый Д.Е.).

3. Решение вступает в силу после официального опубликования в общественно-политической газете Саянского района «Присаянье», подлежит размещению на официальном сайте Саянского района [www.adm-sayany.ru](http://www.adm-sayany.ru).

Председатель Глава Саянского района

Саянского районного Совета депутатов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Оглы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Гребнев